



# Assemblée Générale Annuelle du RUFORUM

## GUIDE DE VOYAGE DES PARTICIPANTS

Lusaka, Zambie | 30 nov. - 4 déc. 2026





**PASSPORT**

**DEMANDE DE VISA**



## 1. Qui doit obtenir un visa ?

**Exemption de visa :** Les ressortissants de nombreux pays africains, du Commonwealth et de l'Union européenne sont dispensés de visa pour entrer en Zambie.

**Autres voyageurs :** un visa à l'arrivée ou un visa électronique est requis.  
Vérifiez toujours les conditions applicables à votre nationalité.

## Procédure de demande de visa

### Option 1 : Visa électronique (recommandé)

1. Soumettez votre demande en ligne sur le portail de l'immigration zambienne.
2. Téléversez les documents requis.
3. Acquittez les frais de visa.
4. Recevez l'autorisation par courrier électronique.

### Option 2 : Visa à l'arrivée

- Disponible dans les principaux aéroports, notamment ceux de Livingstone et de Lusaka.
- Munissez-vous de tous les documents requis.



## Exigences relatives au visa

- Passeport valide pendant au moins six mois
- Au moins deux pages vierges
- Billet de retour
- Justificatif d'hébergement
- Lettre d'invitation à la conférence
- Photo d'identité au format passeport (parfois requise)

**Note :** Les exigences varient selon l'objet du séjour. Consultez les informations détaillées [ici](#).

## 2. Langue

- **Langue officielle :** anglais
- Langues locales largement parlées : bemba, nyanja, tonga et lozi

L'anglais est utilisé dans les hôtels, les aéroports et le cadre de la conférence.

## 3. Climat et tenue vestimentaire

**Saison :** début de la saison des pluies (saison verte)

- Températures : de 26 °C à 34 °C
- Conditions : temps chaud et humide, avec des averses occasionnelles

### À emporter

- Vêtements légers et respirants
- Tenues décontractées élégantes pour la conférence
- Imperméable léger ou parapluie
- Chaussures de marche confortables
- Chapeau, protection solaire et répulsif anti-insectes

## 4. Repas et préférences alimentaires

- Un large choix de cuisines locales et internationales est proposé.
- Aliments couramment consommés :
- Nshima (aliment de base)

- Riz, poisson, poulet et bœuf
- Des options végétariennes sont largement disponibles.

**Veillez informer à l'avance le Secrétariat de :**

- vos besoins végétariens ou végétaliens ;
- vos allergies ;
- vos exigences alimentaires religieuses.

## 5. Services de garde d'enfants

Les participants qui auront besoin d'un service de garde d'enfants pendant la conférence sont priés d'en informer les organisateurs à l'avance. Cela permettra de prendre les dispositions appropriées et d'assurer la disponibilité d'installations adaptées.

## 6. Réservation de l'hébergement

Les principales activités de la conférence se dérouleront au Mulungushi International Conference Centre, à Lusaka, en Zambie.

Les participants autofinancés sont invités à réserver leur hébergement suffisamment tôt afin de bénéficier des meilleures options. La liste des hôtels situés à proximité du centre de conférence leur sera communiquée. Veuillez transmettre les détails de votre réservation au Secrétariat de RUFORUM afin de faciliter la planification de votre accueil à l'aéroport et de vos déplacements pendant la conférence.

## 7. Transferts entre l'aéroport et l'hôtel

Le transport entre l'aéroport et les hôtels désignés sera organisé pour les participants à la conférence. Les modalités d'accueil à l'aéroport seront communiquées à l'approche de l'événement. Veuillez-vous assurer que votre itinéraire de vol a été transmis au Secrétariat ou enregistré par celui-ci afin de faciliter les transferts.

## 8. Voyage et correspondances

Pour les voyageurs dont l'itinéraire comporte une escale de plus de huit heures, il est recommandé de :

- accéder, à vos frais, aux salons de l'aéroport pour davantage de confort ;
- profiter, lorsqu'ils sont proposés, des circuits courts ou autres activités organisés par la compagnie aérienne pendant l'escale.

**Principal aéroport d'entrée :** aéroport international Kenneth Kaunda (Lusaka).

## 9. Monnaie et moyens de paiement

- Monnaie : kwacha zambien (ZMW)
- Le dollar américain est accepté dans les zones touristiques.

**Moyens de paiement :**

- Cartes de crédit ou de débit (hôtels et principaux restaurants)
- Espèces (pour les petits achats)

**Change :** services disponibles dans les aéroports, les banques, les bureaux de change et les hôtels.

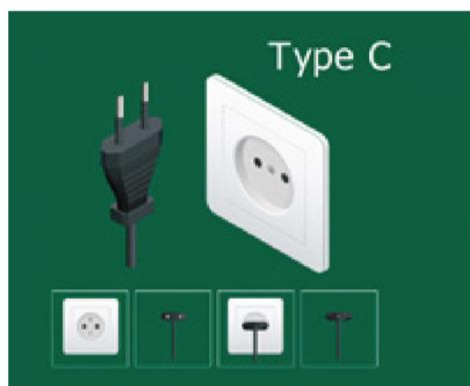
## 10. Internet et connectivité

- Réseaux mobiles : MTN, Airtel et Zamtel
- Wi-Fi disponible dans les hôtels et sur les sites de la conférence
- Cartes SIM disponibles à l'aéroport

Des options eSIM sont également proposées pour plus de commodité.

## 11. Électricité et alimentation

- Tension : 230 V
- Fréquence : 50 Hz
- Types de prises : C, D et G



## 12. Sûreté et sécurité

- La Zambie est généralement sûre, mais il convient de prendre certaines précautions :
- Évitez de vous déplacer seul la nuit.
- Utilisez des taxis agréés ou le service de transport de l'hôtel.
- Gardez vos objets de valeur en lieu sûr.
- Restez vigilant dans les lieux très fréquentés.

## 13. Numéros d'urgence

- Police : 991
- Ambulance : 992
- Pompiers : 993

## 14. Derniers conseils de voyage

- Arrivez un jour avant le début de la conférence.
- Conservez des copies numériques et imprimées de vos documents de voyage.
- Hydratez-vous régulièrement.
- Suivez les consignes locales et les informations actualisées de la conférence.

**Pour toute demande d'information, veuillez contacter :**

Mme Patricia Sakala : +260 966 458680 (appel/WhatsApp)

[secretariat@ruforum.org](mailto:secretariat@ruforum.org) ; [agm@ruforum.org](mailto:agm@ruforum.org)

---





Nous vous souhaitons un voyage sûr et agréable en Zambie, ainsi qu'une conférence fructueuse !